

管院學生

培力英檢及EMI 上課達標

獎勵說明

輔仁大學管理學院雙語教學推動中心

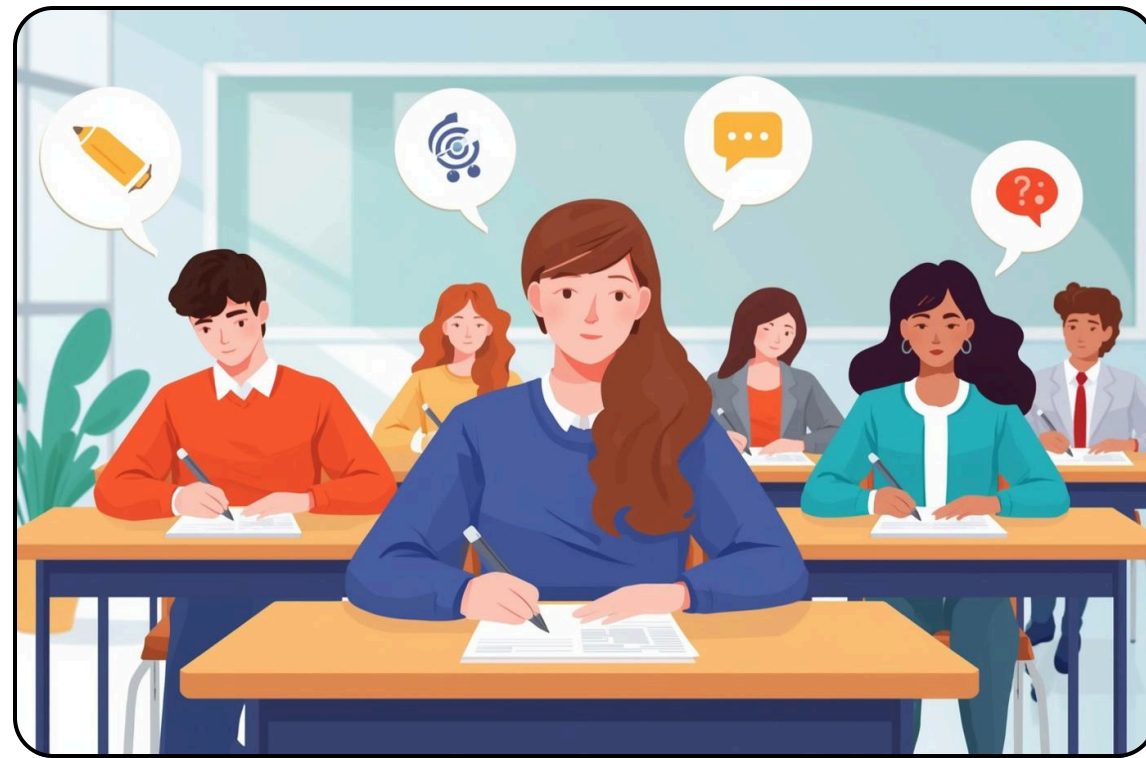


英檢獎勵制度的目的與意義



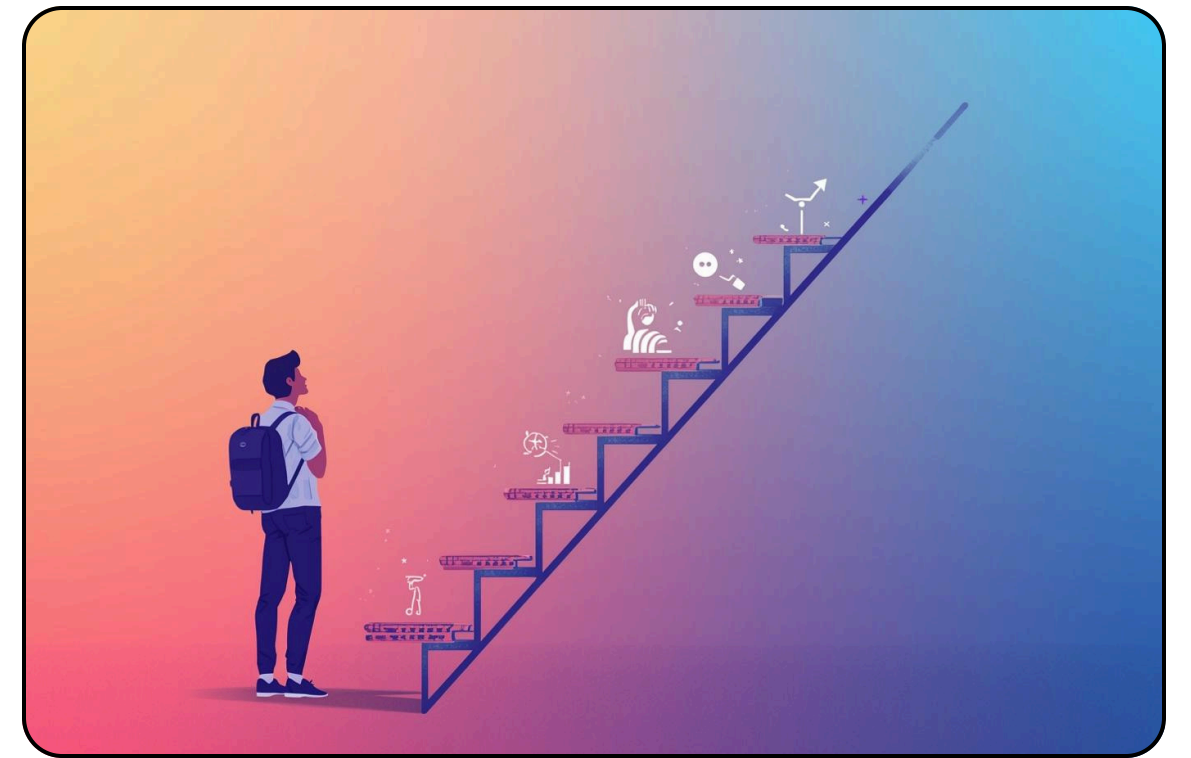
提升

提高學生的英語能力以應對全球化。



鼓勵

由英檢獎勵激勵學生的考試參與。



強化

增強學生在職場的競爭力與適應性。

申請資格說明



管院學生

申請者必須為管理學院學生



成績有效

提交的成績必須在有效期間內



期限內

所有文件須在截止日期內提交

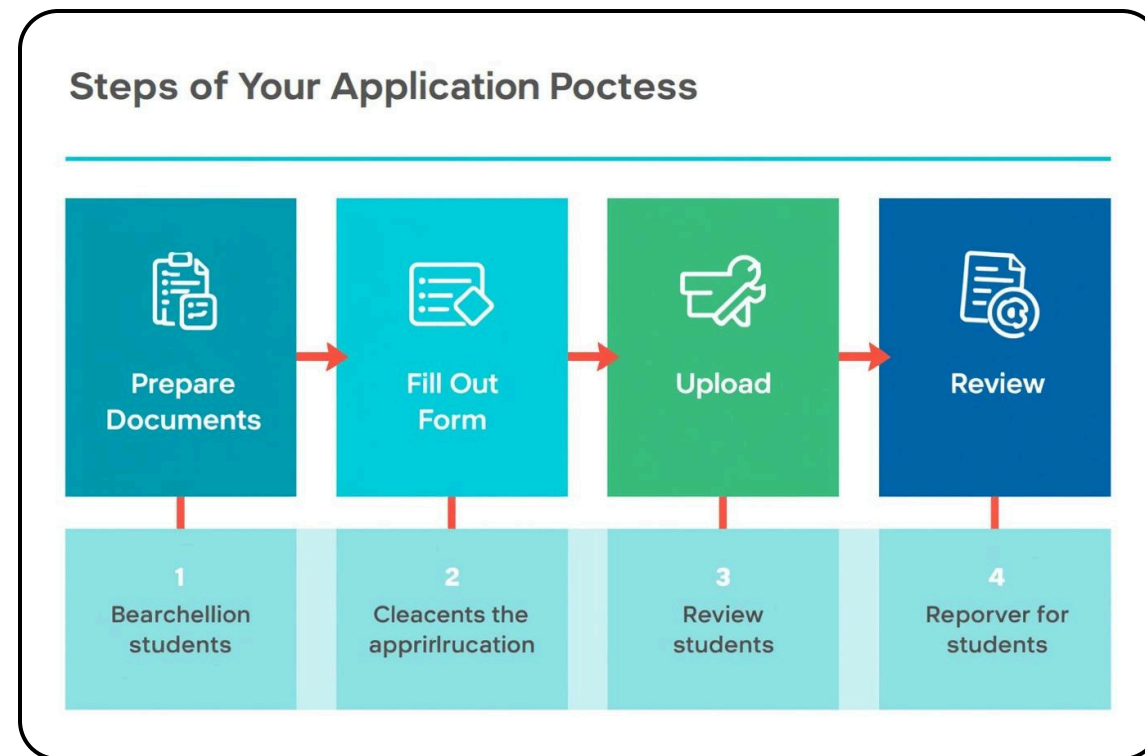


資料完整

所有申請資料必須完整且正確



申請流程與步驟說明



準備

Gather all necessary documents for submission.



填表

Complete the application form accurately and clearly.



上傳

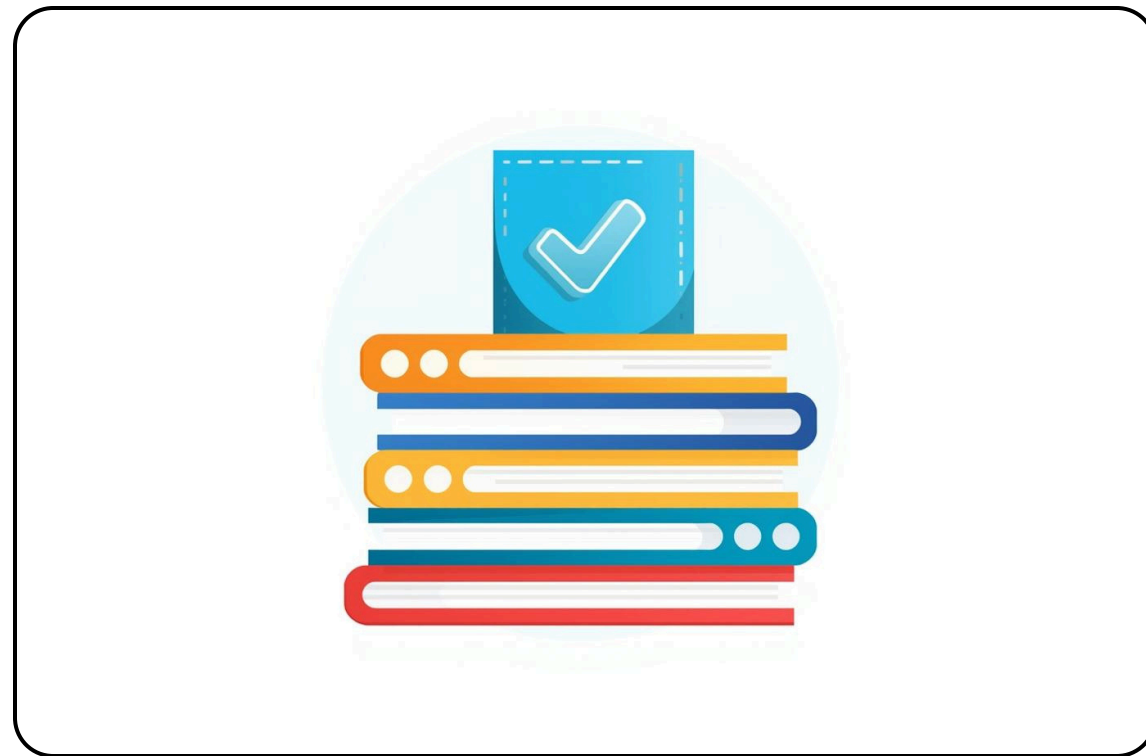
Submit the completed form and documents online.

應備文件與注意事項



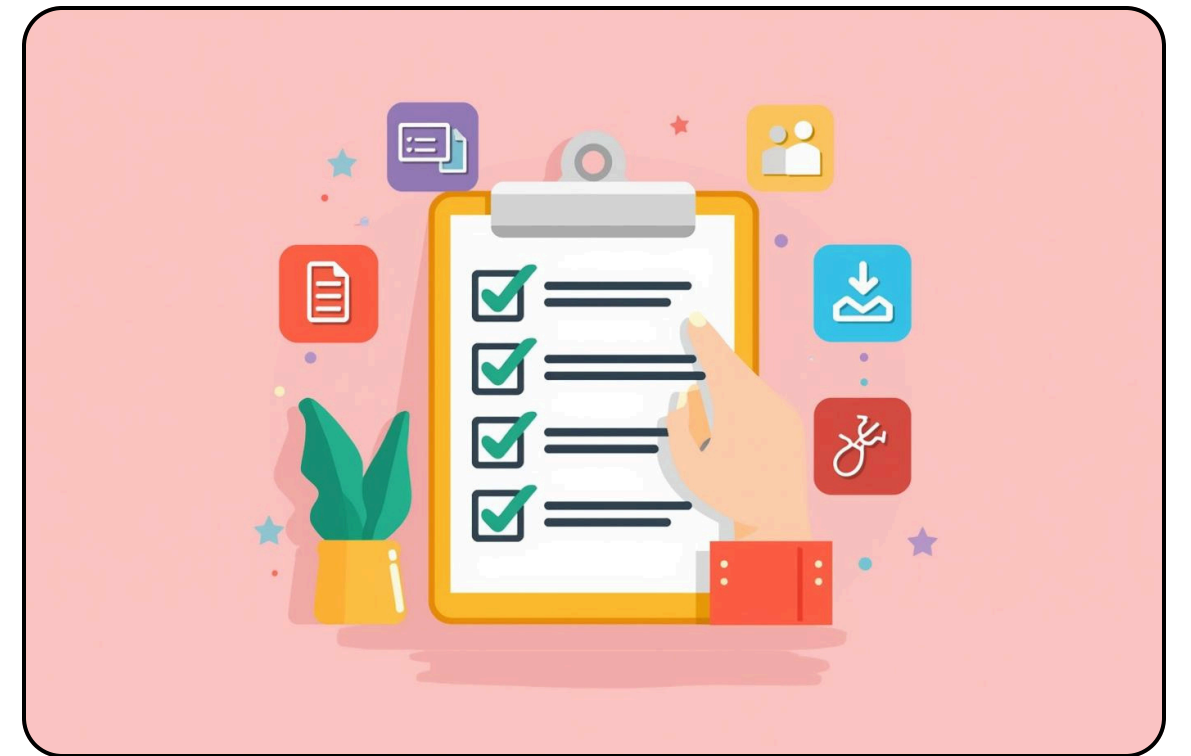
完整

所有成績單必須是最新的。



清晰

提交的電子檔必須清楚可辨。



逾期

過期申請不會被受理。

獎勵:限培力英檢 說明

114學年度起入學之學生

英檢獎勵 (適用學士班學生):在學期間 (不含休學或保留學籍), 參加英文檢定成績達以下標準:

1. 大一學年結束前:

CEFR之B2級: 聽,說,讀,寫,各新台幣2,000元
(只限大一)

CEFR之C1級: 聽,說,讀,寫,各新台幣5,000 (大二以上)

各分項等級限領取一次

成績對照表

CEFR 語言能力參考指標 Common European Framework of Reference	培力英檢(BESTEP)
B2 (高階級) Vantage	100-129(聽讀) 280-325(說寫)
C1 (流利級) Effective Operational Proficiency	130(含)以上(聽讀) 330-360(說寫)

申請方式:

線上申請

填寫線上「學生英文檢測獎勵」申請表

上傳: 英檢成績證明掃描檔,

身分證(正反)掃描檔,

存摺(郵局/銀行)封面掃描檔

以上資料mail: fj04354@mail.edu.tw 或
fjcubilingual@gmail.com

紙本申請

「學生英文檢測獎勵」申請表

身分證明(ID)copy 一份

成績證明 copy 一份

存摺(郵局/銀行)封面copy 一份

- 紙本申請表請至管理學院雙語教學推動中心網頁(<http://bcm.fju.edu.tw>)下載，並將書面資料送交至LM208管院雙語教學推動中心助理
- 無論使用何種方式申請，皆請同學們務必於學生證照管理系統登記英語檢定資料
- ※每學期申請時程詳見管理學院雙語教學推動中心網站公告(<http://bcm.fju.edu.tw>)

114-2申請日期:

第一梯: 115年3月2日-3月14日

第二梯:115年5月25日-6月5日

補件日: 115年7月1日~7月10日

Q & A

Q: 高中考的英檢證明可以申請嗎?

A: 否, 本獎勵為學生「在學期間」參加英文檢定的獎勵, 只認可於本校在學期間取得的英檢成績。

Q: 依證書上的哪個日期為準, 認定是否為「在學期間」?

A: 依證書上的測驗日期為主。

Q: 除了培力英檢以外的英檢達標能否申請?

A: 不行, 管院英檢獎勵辦法只限培力英檢

Q: 大四學生尚未申請過獎勵, 能否申請?

A: 可以

Q: 上學期有申請過全人課程獎勵是否能申請這次獎勵?

A: 不行, 任何獎勵只以乙次為限



Q & A



Q: 若英檢考試發證時間晚於申請日期，可以再提出申請嗎？

A: 「大一學年獎勵」僅可於大一學年期間申請，「在學期間獎勵」可於畢業學期(含)前申請。每學期申請截止日期依公告為準，逾期不予受理，請自行注意英檢考試發證日期須早於申請截止日。

Q: 可以以C1等級的成績證明，申請B2等級獎勵嗎？

A: 可以，但須注意一張證明僅限申請一次獎勵。

Q: 我的培力英檢聽力很高分，但閱讀分數差一點點，這樣可以領獎勵嗎？

A: 可以,獎勵金的核發是看「各級別」的。

本院主開或合開之「以英語授課的專業課程」 修課獎勵

學士班或碩士班學生,修課學分達標準,且每一門學科成績須達**80分(含)以上**,得申請學習獎勵金

大二學生

該學年取得達**9學分(含)以上**,
每人獎勵新台幣**3,500元**

碩一學生

該學年(全英語學制碩士在職專班除外)
達**6學分(含)以上**,
每人獎勵新台幣**3,500元**

學士班畢業前達以下標準,得申請學習獎勵金一次

- (1)達16學分,可獲得新台幣2,000元
- (2)達21學分,可獲得新台幣5,000元
- (3)達24學分,可獲得新台幣7,500元
- (4)達32學分,可獲得新台幣10,000元
- (5)達48學分,可獲得新台幣12,500元
- (6)達64學分,可獲得新台幣15,000元
- (7)達98學分,可獲得新台幣17,500元
- (8)達128學分,可獲得新台幣20,000元

※兩種獎勵皆只限申請一次,不可重複申請

※大四學生請確認提出申請後已無計畫繼續修讀英語專業商管課程

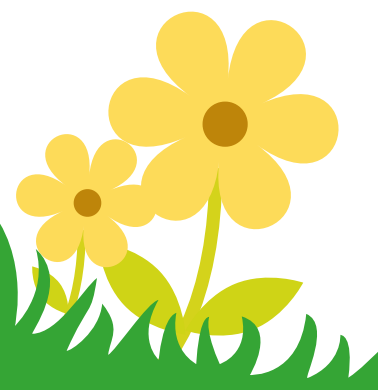
修課獎勵申請方式

- **線上申請:**

- 填寫線上申請表單
- 上傳修課證明(成績單)掃描檔
- 上傳存摺封面掃描檔
- 身分證正反(掃描檔)

- **紙本申請:**

- 英語專業商管課程修課獎勵申請表
- 修課證明(成績單)
- 存摺封面影本
- 身分證(正反影本)
- 紙本申請表請至管理學院雙語教學推動中心網頁(<http://bcm.fju.edu.tw>)下載，並將書面資料送交至LM208
管院雙語教學推動中心助理



注意事項

辦理日期:

第一次申請：115年3月2起~3月14日

**對象：1.大二上學期、碩一上學期已確認達到標準的學生
2.已確認大四下學期不再修讀專業商管課程的大四生**

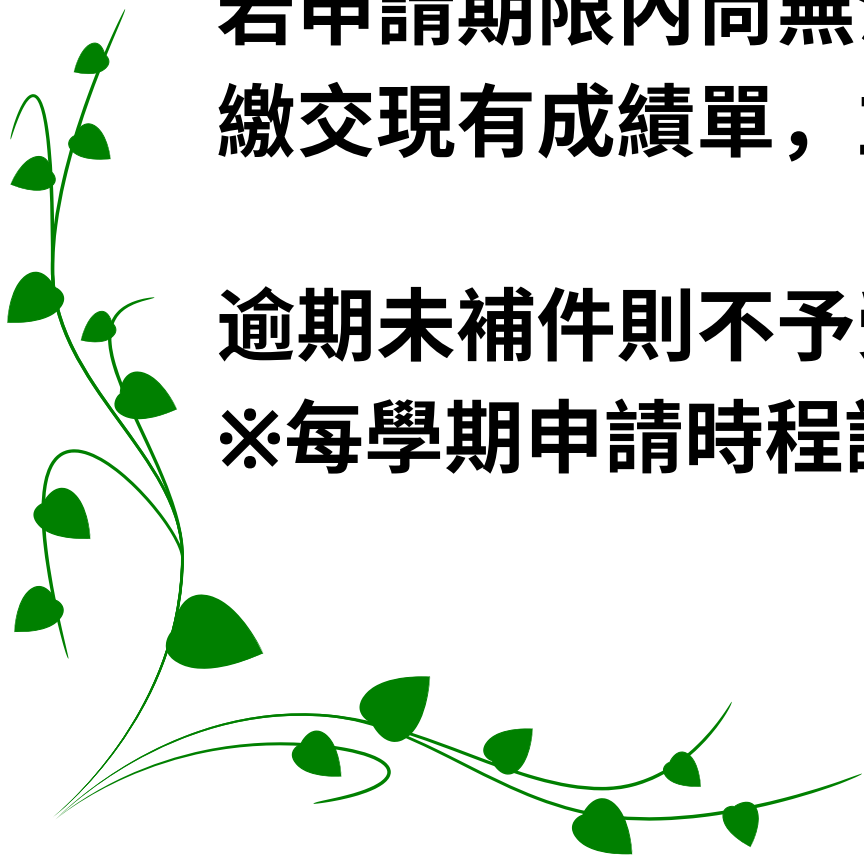
第二次申請：115年5月25日~6月5日

對象：該學年達獎勵標準的大二、大四 碩一學生

**若申請期限內尚無法繳交完整成績單，請先於期限內提出申請、
繳交現有成績單，並於補件期限內補繳完整成績單**

逾期未補件則不予受理

※每學期申請時程詳見管理學院雙語教學推動中心網站公告(<http://bcm.fju.edu.tw>)



英語自主進修獎勵

- 學生在學期間（適用學士班和碩士班學生，不含休學或保留學籍）
- 參加**實體之英語(英語WORKSHOP校內外均可)或管院公告線上學習平台達10hrs(含以上)及通過檢測**得申請獎勵。
- 金額: 3500
- 申請時，需檢附：申請表及當「學期」參加證明或結業證書或等相關文件。
- 每人每學期限申請一次。
- 英語自主學習之心得報告一份（內容1,000字以上）

聯絡方式

管院雙語中心 助理 林玉亞

辦公位置: LM 208

聯絡電話 2905-6273

聯絡郵件

fj04354@mail.fju.edu.tw

**任何訊息異動公告均以<管院雙語官網>
及<管院官網>為主**

